

Общество с ограниченной ответственностью «Тройка»

Уважаемые Потребители (Заказчики),

ООО «Тройка» предлагает, перед оформлением и подписанием Заказа на изготовление и/или приобретение хлебобулочных и кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А или размещением Заказа на сайте юридического лица - ООО «Тройка», www.troika-cond.ru, внимательно ознакомиться:

– с Политикой в отношении обработки персональных данных ООО «Тройка» (включающей в себя Политику конфиденциальности ООО «Тройка», а также Политику конфиденциальности интернет-сайта ООО «Тройка»),

а также

– с условиями Договора- оферты, размещённого на сайте www.troika-cond.ru, в разделе «Информация для Потребителей и контрагентов», и в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка», по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А, в «Уголке Потребителя».

В случае принятия предлагаемых условий ООО «Тройка» предлагает заключить Договор- оферты, для заказа хлебобулочных и кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции через указанный сайт или в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А.

Утверждено
приказом генерального директора
ООО «Тройка»
от «19» февраля 2020 г. № 30

(Кальгина М.В.)



Договор – оферта

I. Раздел: Общие положения

Общество с ограниченной ответственностью «Тройка», созданное и действующее в соответствии с законами РФ, имеющее адрес места нахождения: РФ, г. Санкт-Петербург, пр. Загородный, д.27/21, Литер А, неж. пом. 18-Н, пом № 3, ОГРН 1147847550377, ИНН 7840016489, в лице генерального директора Кальгиной Марины Вольдемаровны, действующего на основании устава, именуемое «Исполнитель».

Любое физическое или юридическое лицо, или ИП, совместно именуемые «Потребитель/Заказчик», а по отдельности: «Потребитель/Заказчик- физическое лицо» и «Потребитель/Заказчик - юридическое лицо и ИП».

оформляя и подписывая Заказ, на изготовление и/или приобретение хлебобулочных и кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции (далее Товар), в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А или размещая его на сайте www.troika-cond.ru (далее Сайт), принимает условия настоящего Договора – оферты (далее **Соглашение**), размещённого в разделе «Информация для Потребителей и контрагентов» на сайте домен www.troika-cond.ru и в «Уголке Потребителя» в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А, и подтверждает своё согласие – заключить Соглашение, и надлежащим образом выполнять его условия, а также подтверждает следующее:

1) В соответствии с Политикой в отношении обработки персональных данных ООО «Тройка» (далее – Политика), включающей в себя Политику конфиденциальности ООО

«Тройка» (далее – Политика конфиденциальности), а также Политику конфиденциальности интернет-сайта ООО «Тройка» (далее именуемая Политика сайта), Потребитель /Заказчик, в целях получения Товара и Услуг Исполнителя надлежащего качества, в соответствии с ч.1 ст.9 федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», действуя своей волей и в своём интересе, даёт своё согласие Исполнителю на обработку¹ своих персональных данных, предоставленных им Исполнителю (как Оператору) при оформлении Заказа и оплате Товара, а также персональных данных, полученных Исполнителем (как Оператором) в результате оказания Услуг, необходимых Потребителю /Заказчику для получения Товара. Обработка персональных данных производится Исполнителем (как Оператором), после согласия Потребителя/Заказчика с Политикой и принятия им условий **Соглашения**, в целях исполнения Заказа, стороной которого является Потребитель/Заказчик (как субъект персональных данных), то есть по инициативе субъекта персональных данных.

Персональная информация Потребителя/Заказчика, в том числе размещённая на Сайте, обрабатывается при личном обращении Потребителя/Заказчика, поступившего к Исполнителю (как к Оператору) и принятому им в целях выполнения Исполнителем обязательств по заключенным **Соглашениям**, путём:

- идентификации Потребителя/Заказчика, оформившего Заказ, в том числе зарегистрировавшегося на Сайте для заключения **Соглашения** при оформлении Заказа, при продвижении и реализации Исполнителем своих Товаров, при предоставлении Потребителю/Заказчику доступа к информации об Исполнителе и о его Товарах, а также к персонализированным ресурсам Сайта;

- установления с Потребителем/Заказчиком обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся Товаров и Услуг Исполнителя, а также использования Сайта, обработку запросов и заявок;

- определения места нахождения Потребителя/Заказчика, как Пользователя Сайта, для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества;

- подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Потребителем/Заказчиком;

- создания учетной записи для получения доступа к сервисам Сайта, а также к информации о Товарах и Услугах Исполнителя, если Потребитель/Заказчик, как Пользователь Сайта, дал согласие на создание учетной записи;

- уведомления Потребителя/Заказчика о новых товарах, услугах, специальных акциях и предложениях Исполнителя;

- предоставления Потребителю/Заказчику, как Пользователю Сайта, эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта, при приобретении продукции (Товаров и Услуг) Исполнителя;

- осуществления рекламной деятельности.

Исполнитель (как Оператор) обрабатывает персональные данные, предоставленные в связи с заключением **Соглашения** при оформлении Заказа, в течение всего срока его исполнения. Исполнитель (как Оператор) может обрабатывать персональные данные после окончания сроков действия, заключенных **Соглашений**, в течение срока, установленного п.5 ч.3 ст.24 части первой НК РФ, ч.1 ст.29 ФЗ «О бухгалтерском учёте» и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель (как Оператор) обрабатывает следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество, иные данные, предоставленные при заключении договора;
- адрес;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- информацию об ip-адресе посетителя Сайта;
- сведения о приобретённых товарах;

¹ *Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.*

- сведения об оказанных услугах,
а также иные данные, предоставленные Потребителем/Заказчиком по своей воле и в своем интересе.

Исполнитель уведомляет Потребителя/Заказчика о том, что в случае отзыва своего согласия на обработку персональных данных, обработка его персональных данных может быть продолжена без его согласия, при наличии оснований, предусмотренных в п.п.2-11 ч.1 ст.6; ч.2 ст.10; ч.2 ст.11 федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Оформляя Заказ и/или оплачивая Товары и Услуги Исполнителя и/или каким-либо иным образом взаимодействуя с Исполнителем, Потребитель/Заказчик соглашается с Политикой, в том числе Потребитель/Заказчик – юридическое лицо и ИП, предоставляет согласие на обработку его данных и/или данных своих сотрудников в соответствии с Политикой и с целью, указанной в Политике.

Для оформления Заказа Потребитель/Заказчик – юридическое лицо и ИП самостоятельно обеспечивают доведение до сведения иных привлекаемых ими лиц, в частности своих сотрудников, условий Политики, за что в полной мере несёт ответственность.

2) С условиями **Соглашения** (Договора-оферты) Исполнителя Потребитель/Заказчик ознакомлен и согласен.

3) Потребитель/Заказчик согласен с тем, что:

- Исполнитель вправе использовать технологию «cookies». «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию. Потребитель/Заказчик настоящим дает согласие на сбор, анализ и использование cookies, в том числе третьими лицами для целей формирования статистики и оптимизации рекламных сообщений. Данная информация не используется для установления личности посетителя;

- Исполнитель вправе осуществлять записи телефонных разговоров с Потребителем/Заказчиком. При этом Исполнитель обязуется предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации, полученной в ходе телефонных переговоров, и/или передачу ее третьим лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Соглашения, в соответствии с п.4 ст.16 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

4) Для правильного выбора Потребителю/Заказчику, предварительно, была предоставлена, и он ознакомился со всей необходимой и достаточной информацией о хлебобулочных и кондитерских изделиях, а также о кулинарной и другой продукции (Товарах и Услугах) Исполнителя, в том числе с образцами (фото) товаров; действующими ценами; Декларациями о соответствии; ИНН; ОГРН Исполнителя; способами приготовления продукции Исполнителя; входящими в Продукцию ингредиентами; сведениями о весе; сведениями о пищевой ценности продукции (калорийности, содержании белков, жиров, углеводов).

5) Потребитель/Заказчик согласен принять и оплатить заказанные и/или приобретенные хлебобулочные и кондитерские изделия, а также кулинарную и другую продукцию (Товары и Услуги) Исполнителя в порядке и на условиях, установленных в Соглашении, а в случае отказа от Заказа, возместить Исполнителю все расходы, понесенные им в связи с совершением действий по исполнению своего Заказа. Неоплата Потребителем/Заказчиком продукции (Товара и Услуг) Исполнителя в установленный срок признается отказом Потребителя/Заказчика от исполнения Заказа. Неявка Потребителя/Заказчика или не совершение иных необходимых действий для принятия продукции (Товара и Услуг) Исполнителя, в указанные в Заказе срок и месте, рассматриваются Исполнителем как отказ Потребителя/Заказчика от принятия исполненного Заказа.

6) Потребителю/Заказчику известно о сроках годности, установленных Исполнителем на приобретаемые хлебобулочные и кондитерские изделия, а также кулинарную и другую продукцию (Товар). В связи с чем, Потребитель/Заказчик заверяет и гарантирует, что, если, в

случае употребления Товара после истечения его срока годности, ему и/или третьим лицам, которым он предоставил Товар, будет причинён вред в связи с его использованием, он не будет предъявлять претензий к Исполнителю, а в случае их предъявления Исполнитель будет вправе оставить их без рассмотрения, что не будет являться основанием для привлечения его к ответственности. Любые претензии, связанные с выполнением обязательств Сторон Соглашения, должны быть предъявлены в течение срока годности заказанного Товара.

7) В соответствии с ч.3 ст.438 Гражданского Кодекса Российской Федерации акцептом (принятием) Потребителем/Заказчиком данного предложения на условиях, перечисленных в Договоре – оферты, в том числе, во II разделе «Условия изготовления (продажи), оплаты и передачи заказных хлебобулочных, кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции», Исполнитель будет считать оформление Заказа (а также, в предусмотренных случаях, и его оплаты) на Сайте или в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А.

8) Потребитель/Заказчик безоговорочно признает право Исполнителя в одностороннем порядке изменять условия Соглашения (Договора-оферты) без направления конкретному Потребителю/Заказчику предварительного уведомления.

9) Предметом отношений Исполнителя и Потребителя/Заказчика по Соглашению является изготовление и/или продажа Товара, оказание Услуг, условия о передаче Товара Потребителю/Заказчику, условия об отказе от Заказа и порядок возврата уплаченных денег, а также порядок проведения взаиморасчетов и определение ответственности Исполнителя и Потребителя/Заказчика, именуемых совместно в Соглашении «Стороны».

10) Потребителю/Заказчику известно о том, что всю справочную информацию, связанную с условиями, перечисленными во II разделе «Условия изготовления (продажи), оплаты и передачи заказных хлебобулочных, кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции», он может получить у сотрудников ООО «Тройка» по телефону (812) 764-51-10, или, при личном обращении, в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А, а также посредством общения на сайте www.troika-cond.ru, или по электронной почте troikasweet@troika-cond.ru.

II Раздел: Условия изготовления (продажи), оплаты и передачи заказных хлебобулочных, кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции

1. Предмет Соглашения.

1.1. Условия принятия заказа на Товар.

Заказ оформляется на сайте www.troika-cond.ru – через раздел каталог или в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А, путём заполнения бланка – заказа по форме Приложения № 1 к Соглашению (Договору – оферты).

1.1.1. Минимальная стоимость Заказа, за исключением нерабочих праздничных дней и предшествующих им пяти дней, составляет:

- при самовывозе - от 1 000 (одной тысячи) руб.;
- при доставке - от 2 000 (двух тысяч) рублей.

Минимальная стоимость Заказа: - в нерабочие праздничные дни и в предшествующие им пять дней, устанавливается в соответствии с приказом генерального директора Исполнителя, о чём Потребители/Заказчики уведомляются не позднее чем, за 5 дней, до изменения минимальной стоимости Заказа, путём размещения соответствующего уведомления «О минимальной стоимости Заказа в нерабочие праздничные дни и в предшествующие им пять дней» в разделе «Информация для Потребителей и контрагентов» на сайте домен www.troika-cond.ru и в «Уголке Потребителя» в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб,

Загородный пр.д.27/21, Литер А. Нерабочие праздничные дни определяются в соответствии со ст.112 ТК РФ.

1.1.2. Заказы принимаются ежедневно, не менее чем за три календарных дня, до согласованной даты его исполнения/доставки или самовывоза (день исполнения Заказа (его доставки или самовывоза) не включается);

1.1.3. Заказ от Потребителя/Заказчика – физического лица, оформленный на сумму от 10 000 руб., а также любой Заказ от Потребителя/Заказчика – юридического лица и ИП, считается принятым Исполнителем после его согласования и внесения оплаты в порядке, установленном в п. 1.2. Соглашения.

Внимание! *Хлебобулочные и кондитерские изделия, а также кулинарная и другая продукция надлежащего качества возврату и обмену не подлежат.*

1.2. Условия и форма оплаты Заказа.

1.2.1. Для Потребителя/Заказчика – физического лица.

Форма оплаты: - наличный расчет, банковская карта, оплата через сайт.

Форма оплаты определяется Сторонами при оформлении Заказа.

Условия оплаты:

- при Заказе от 10 000 руб. - в порядке предоплаты, вносится платёж(аванс), в размере 100% от стоимости Заказа, в день его оформления;
- при стоимости Заказа менее 10 000 руб. - Заказ оплачивается в момент его получения (при доставке или самовывозе).

1.2.2. Для Потребителя/Заказчика – юридического лица и ИП.

Форма оплаты определяется Сторонами при оформлении Заказа:

- наличный расчет (в пределах, установленных законодательством РФ): - путём внесения наличных денег в кассу Исполнителя;
- безналичный расчёт: - путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный в счёте – оферта, оформленный по форме Приложения №2 к Соглашению (Договору – оферты).

Условия оплаты:

- не позднее, чем за три банковских дня, до согласованной даты исполнения/доставки или самовывоза Заказа (день исполнения Заказа (его доставки или самовывоза) не включается), на основании счёта, выставленного Исполнителем, в порядке предоплаты, вносится платёж(аванс), в размере 100 % от цены (стоимости) Заказа. Обязанность по оплате считается исполненной в момент поступления наличных денег в кассу Исполнителя или зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный в выставленном счёте -оферта.

1.3. Доставка и самовывоз Заказа.

1.3.1. Доставка Товара:

Производится специально оборудованным транспортом Исполнителя ежедневно в интервале:

- с 10-00 часов до 13-00 часов;
- с 13-00 часов до 16-00 часов;
- с 16-00 часов до 19-00 часов.

При условии оплаты в пределах:

- синей зоны – 300 руб.;
- зеленой зоны – 700 руб.;
- фиолетовой зоны – 1 000 руб.;
- оранжевой зоны – 3 500 руб.;
- за пределами данных зон стоимость доставки оговаривается с сотрудником ООО «Тройка» по тел.: (812) 764-51-10.

Информация о разграничении на зоны предоставлена в разделе «Доставка» на сайте www.troika-cond.ru.

1.3.2. Самовывоз Товара:

Производится в день исполнения Заказа с 10-00 часов до 19-00 часов из кондитерской-кофейницы ООО «Тройка» по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Загородный, д.27/21, Литер А.

2. Описание Товаров и Услуг.

2.1. Товарами, поставляемыми в рамках Соглашения, приобретаемыми и/или заказанными у Исполнителя, являются:

- хлебобулочные и кондитерские изделия, изготавливаемые Исполнителем на собственном производстве по прейскуранту Исполнителя (включая цвет, вес, форму), отклонения от установленных образцов возможно только по согласованию с шеф - кондитером;
- кулинарная и другая продукция, реализуемая при оказании услуг общественного питания в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Загородный, д.27/21, Литер А;
- декор, аксессуары и сопутствующие товары, включенные в прейскурант Исполнителя;
- упаковка и приспособления, предназначенные для украшения, монтажа и перевозки Товара.

2.2. Услугами, оказываемыми в рамках Соглашения, являются:

- доставка Товаров Потребителю/Заказчику по указанному в Заказе адресу, в указанную дату и в период времени транспортом Исполнителя. Стоимость доставки указывается отдельно в форме Заказа.

2.3. Качество товаров подтверждается Декларациями о соответствии, размещёнными в разделе Сайта «Информация для Потребителей и контрагентов» и в уголке «Потребителя» в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А, и соответствует нормам и стандартам, установленным действующими нормативными актами и законодательством РФ.

2.4. Оформление Заказа, включает в себя процедуру подтверждения Заказа по телефону не менее чем за 3 (три) календарных дня до наступления дня исполнения Заказа (день исполнения Заказа не включается), при которой Потребитель/Заказчик и Исполнитель окончательно утверждают условие о форме оплаты и время передачи Заказа.

2.5. В случае изготовления Товара по индивидуальным заявкам (эскизам) Потребителя/Заказчика, Заказчик передает Исполнителю эскиз и/или иные графические материалы, необходимые для изготовления Товара лично или по электронной почте troikasweet@troika-cond.ru и гарантирует, что в переданных им материалах не будет содержаться объектов авторского права, принадлежащих третьим лицам, на которые Потребителем/Заказчиком не будет получено необходимого разрешения от таких третьих лиц. В случае предъявления Исполнителю претензий третьими лицами, Потребитель/Заказчик обязуется самостоятельно и за свой счет разрешать такие претензии, а Исполнитель освобождается от любой ответственности перед третьими лицами.

2.6. В случае необходимости, по эскизу Потребитель/Заказчик, изготовления кондитерских изделий определенного оттенка Потребитель/Заказчик предоставляет образец цвета (кусочек ленты, распечатку на бумаге и т.д.). Претензии по оттенку принимаются только при наличии образца и кусочка торта и/или иной продукции.

3. Цена Заказа и порядок возврата внесённого платежа.

3.1. Цена (стоимость) Заказа определяется стоимостью Товаров и Услуг, исходя из их стоимости, указанной в прейскуранте Исполнителя (в том числе, исходя из стоимости Товаров и Услуг, указанной на Сайте). Цена (стоимость) фиксируются в оформленном Заказе. Потребитель/Заказчик обязуется оплатить Товар и Услуги в соответствии с оформленным Заказом на условиях Соглашения.

3.2. Цена (стоимость) оплаченного Заказа не может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. Цена (стоимость) оформленного, но не оплаченного Заказа, может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, как в меньшую, так и в большую сторону на основании прейскуранта, утверждённого Исполнителем.

3.3. Платёж, внесённый в порядке предоплаты, подлежит возврату в полном объеме при отмене Потребителем/Заказчиком Заказа, не позднее чем за 3 (три) календарных дня, до даты его исполнения (день исполнения Заказа (его доставки или самовывоза) не включается), на основании:

3.3.1. Потребителя/Заказчика – физического лица: - заявления, оформленного в письменном виде в соответствии с Приложением № 3 к Соглашению (Договору-оферты).

3.3.2. Потребителя/Заказчика – юридического лица и ИП: - заявления оформленного в письменном виде, удостоверенного печатью (при её наличии) и подписанного уполномоченным лицом, с приложением документов, подтверждающих полномочия уполномоченного лица и отсутствие печати (в случае её отсутствия). Заявление подаётся непосредственно Исполнителю.

3.4. Не подлежит возврату платёж, внесённый в порядке предоплаты за Заказ, который был отменен менее, чем за 3 (три) календарных дня до даты его исполнения (день исполнения Заказа (его доставки или самовывоза) не включается).

4. Порядок передачи Товара.

4.1. Потребитель/Заказчик обязуется принять Товар в течение его срока годности, в соответствии с условиями Соглашения и конкретизированными в Заказе.

4.2. Независимо от способа передачи Исполнителем Товара Потребитель/Заказчик обязан проверить Товар на предмет его соответствия условиям Заказа, в частности, на предмет соответствия ассортимента, качества и количества, а также целостность упаковки. Все замечания в отношении ассортимента, качества, количества и целостности упаковки должны быть указаны в Заказе. В отсутствие указанных замечаний Исполнитель вправе отказать Потребителю/Заказчику в рассмотрении соответствующих требований, что не будет являться основанием для привлечения к ответственности.

4.3. При самовывозе:

Потребитель/Заказчик, в течение 30 минут, после указанного в Заказе времени должен забрать Заказ или предупредить о своей задержке. В случае неявки Потребителя/Заказчика в согласованный срок и отсутствия информации, поступившей от Потребителя/Заказчика о задержке, Заказ считается аннулированным Потребителем/Заказчиком, а Исполнитель признается исполнившим свои обязательства надлежащим образом. Исполнитель вносит отметку об аннулировании Заказа по истечении 30 минут, после указанного в Заказе времени, с указанием времени аннулирования.

4.3.1. При самовывозе Потребителем/Заказчиком – физическим лицом - Товар передаётся Исполнителем после его оплаты (или предоставления кассового чека, в случае предварительной оплаты Товара) и внесения соответствующей отметки в бланк Заказа о его исполнении.

- Право собственности на Товар, а также риски, связанные со случайной гибелью, утратой, или частичной потерей или ухудшением качества (внешнего вида) Товара, переходят от Исполнителя к Потребителю/Заказчику с момента внесения в бланк Заказа отметки о его исполнении.

- Обязанность по передаче Товара считается исполненной со стороны Исполнителя с момента внесения в бланк Заказа отметки о его исполнении. В случае если Потребитель/Заказчик и/или уполномоченное им лицо отказывается оплатить Товар (или не предоставляет кассовый чек, в случае предварительной оплаты Товара), Исполнитель вправе отказаться от исполнения Соглашения полностью, либо в части, без компенсации Потребителю/Заказчику каких-либо убытков.

- Исполнитель считается надлежащим образом, выполнившим обязанность по передаче Товара по количеству и качеству в случае неполучения со стороны Потребителя/Заказчика и/или уполномоченного им лица письменных замечаний, а Потребитель/Заказчик – утрачивает право на выдвижение претензионных требований в отношении количества или качества Товара после внесения в бланк Заказа отметки о его исполнении.

4.3.2. При самовывозе Потребителем/Заказчиком – юридическим лицом и ИП - Товар передаётся уполномоченному представителю Потребителя/Заказчика, имеющему надлежащим образом оформленную доверенность, оригинал которой передаётся Исполнителю, и/или печать

(при её наличии), после подписания документа, составленного по форме универсального передаточного документа (УПД).

- Право собственности на Товар, а также риски, связанные со случайной гибелью, утратой, или частичной потерей или ухудшением качества (внешнего вида) Товара, переходят от Исполнителя к Потребителю/Заказчику с момента подписания УПД.

- Обязанность по передаче Товара считается исполненной со стороны Исполнителя с момента подписания УПД. В случае если Потребитель/Заказчик, и/или уполномоченное им лицо отказывается и/или не обладает полномочиями на подписание УПД, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Заказа полностью, либо в части, без компенсации Потребителю/Заказчику каких-либо убытков.

- Исполнитель считается надлежащим образом, выполнившим обязанность по передаче Товара по количеству и качеству в случае неполучения со стороны Потребителя/Заказчика, и/или уполномоченного им лица письменных замечаний. Потребитель/Заказчик утрачивает право на выдвижение претензионных требований в отношении количества или качества Товара после подписания УПД.

4.4. При доставке:

4.4.1. Потребителю/Заказчику – физическому лицу.

- При отсутствии парковки по указанному Потребителю/Заказчик адресу, последний обязан встретить курьера возле машины и принять Товар.

- В случае отсутствия Потребителя/Заказчика или его уполномоченного лица по адресу доставки в назначенную дату и в согласованное время (период времени), после 15 минут ожидания, представитель Исполнителя, сделав соответствующую отметку в бланке Заказа, вправе покинуть место доставки без осуществления отгрузки Товара.

- Повторная доставка осуществляется Исполнителем за счет средств Потребителя/Заказчика.

- Приемка - передача Товара оформляется соответствующей отметкой в бланке Заказа. Право собственности на Товар, а также риски, связанные со случайной гибелью, утратой, или частичной потерей или ухудшением качества (внешнего вида) Товара, переходит от Исполнителя к Потребителю/Заказчику с момента внесения в бланк Заказа отметки о его исполнении.

- Обязанность по передаче Товара считается исполненной Исполнителем с момента внесения в бланк Заказа отметки о его исполнении. В случае если Потребитель/Заказчик и/или уполномоченное им лицо отказывается оплатить Товар или не предоставляет кассовый чек, в случае предварительной оплаты Товара, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Соглашения полностью, либо в части, без компенсации Потребителю/Заказчику каких-либо убытков.

- Исполнитель считается надлежащим образом, выполнившим обязанность по передаче Товара по количеству и качеству в случае неполучения со стороны Потребителя/Заказчика – и/или уполномоченного им лица письменных замечаний, а Потребитель/Заказчик утрачивает право на выдвижение претензионных требований в отношении количества или качества Товара после внесения в бланк Заказа отметки о его исполнении.

4.4.2. При доставке Потребителю/Заказчику – юридическому лицу и ИП.

- По прибытии курьера Исполнителя по указанному в Заказе адресу уполномоченный представитель Потребителя/Заказчика обязан встретить его возле машины. Товар передаётся уполномоченному представителю Потребителя/Заказчика, имеющему надлежащим образом оформленную доверенность, оригинал которой передаётся Исполнителю, и/или печать организации (при её наличии), по документу, составленному по форме универсального передаточного документа (УПД).

- Право собственности на Товар, а также риски, связанные со случайной гибелью, утратой, или частичной потерей или ухудшением качества (внешнего вида) Товара, переходит от Исполнителя к Потребителю/Заказчику – юридическому лицу с момента подписания УПД.

- В случае отсутствия Потребителя/Заказчика или его уполномоченного лица по адресу доставки в назначенную дату и в согласованное время (период времени), после 15 минут

ожидания, представитель Исполнителя, сделав соответствующую отметку в бланке Заказа, вправе покинуть место доставки без осуществления отгрузки Товара.

- Повторная доставка осуществляется Исполнителем за счет средств Потребителя/Заказчика, после её предварительной оплаты.

- Обязанность по передаче Товара считается исполненной со стороны Исполнителя с момента с момента подписания УПД.

- В случае если Потребитель/Заказчик, и/или уполномоченное им лицо отказывается и/или не обладает полномочиями на подписание УПД, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Заказа полностью, либо в части, без компенсации Потребителю/Заказчику каких-либо убытков.

- Исполнитель считается надлежащим образом, выполнившим обязанность по передаче Товара по количеству и качеству в случае неполучения со стороны Потребителя/Заказчика, и/или уполномоченного им лица письменных замечаний, а Потребитель/Заказчик утрачивает право на выдвижение претензионных требований в отношении количества или качества Товара после подписания УПД.

5. Права и обязанности Сторон.

5.1. Исполнитель обязуется:

5.1.1. Изготовить и доставить Товар надлежащего качества в полном соответствии с условиями согласованного Заказа.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1. Отказаться от исполнения Заказа, если:

- Потребитель/Заказчик не выполняет условия Соглашения, не производит платеж за Заказ;
- Потребитель/Заказчик при регистрации/перерегистрации и оформлении Заказа отказался сообщить свои данные (в том числе, персональные данные, необходимые в соответствии с действующем законодательством для выполнения договорных обязательств) или сообщил заведомо ложные сведения.

5.2.2. Отказать в пересылке любой информации или материалов, полностью или частично, если они, с точки зрения Исполнителя, являются неприемлемыми, нежелательными или нарушают условия Соглашения.

5.2.3. На рассылку сообщений, связанных с исполнением Соглашения, а также на рассылку информации, на отправку которой Потребитель/Заказчик согласился, сообщив данные при регистрации в соответствии с описанными на сайте Исполнителя или в Заказе условиями.

5.3. Потребитель/Заказчик обязуется:

- В указанный срок оплатить Товар и оказанные Услуги на основании оформленного Заказа или счёта-оферты, а также принять их в срок, указанный в Заказе или счёте-оферты.

- Не производить самовольное (несанкционированное) проникновение в любые технологические компоненты (узлы), программы, базы данных и иные составляющие элементы ресурса Исполнителя, имея в виду действия, совершение или покушение на совершение которых предусматривает установленную в РФ уголовную ответственность за такие деяния, как гл.21 УК РФ «Преступления против собственности» ст.159 «Мошенничество»; гл.28 УК РФ «Преступления в сфере компьютерной информации»: ст.272 «Неправомерный доступ к компьютерной информации», ст.273 «Создание, использование и распространение вредоносных программ для ЭВМ», ст.274 «Нарушение правил эксплуатации ЭВМ, системы ЭВМ или их сети».

- Без письменного разрешения Исполнителя не посылать, не передавать, не воспроизводить, не предоставлять и не использовать в коммерческих целях информацию, программное обеспечение, или другие материалы (или созданные на их основе работы), полностью или частично полученные посредством пользования Сайтом Исполнителя, так как это является объектом авторских и других прав.

5.4. Потребитель/Заказчик имеет право:

5.4.1. Отказаться от Заказа, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты исполнения Заказа (день исполнения Заказа не включается).

5.4.2. Вносить изменения в уже оформленный Заказ, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты исполнения Заказа (день исполнения Заказа не включается). Изменения в оформленный Заказ вносятся путем отмены ранее оформленного Заказа и создания (оформления) нового. Изменения в оформленный Заказ вносятся, в том числе, в случае существенных изменений по количеству, весу, размеру, форме, цвету, ассортименту кондитерских изделий и дате.

5.4.3. Отказаться от приемки Товара и потребовать возврат предварительно оплаченных денежных средств на основании письменного заявления (претензии) либо согласовать с Исполнителем замену Товара, путём уточнения новой даты доставки (самовывоза) Товара в случае:

- его существенного несоответствия по количеству, весу, ассортименту, согласованными в Заказе;
- если при передаче Товара были обнаружены следующие дефекты: испорчен внешний вид Товара; нарушена целостность упаковки, что привело к повреждению внешнего вида Товара.

5.4.4. В случаях, предусмотренных в Соглашении (Договоре –оферты), возврат денежных средств производится в течение 10-ти рабочих дней, после поступления соответствующего требования, в следующем порядке:

Потребитель/Заказчик – физическое лицо - вправе потребовать возврат предварительно оплаченных денежных средств на основании письменного заявления, оформленного в соответствии с Приложением № 3 к Соглашению (Договору-оферты).

Потребитель/Заказчик – юридическое лицо и ИП - вправе потребовать возврат предварительно оплаченных денежных средств на основании письменной претензии.

6. Ответственность и взаимодействие Сторон Соглашения.

6.1. Стороны несут ответственность за неразглашение и сохранность конфиденциальной информации, переписки, связанной с исполнением условий Соглашения.

6.2. При виновном нарушении согласованных условий Соглашения Исполнитель на основании письменного обращения рассматривает претензии Потребителя/Заказчика и, в течение 45 дней, предпринимает все необходимые меры для урегулирования спорной ситуации. В случае отказа Исполнителя от добровольного урегулирования обоснованных претензий Потребителя/Заказчика, Исполнитель (при наличии вины) несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, в том числе, о защите прав потребителей.

6.3. Стороны Соглашения освобождаются от ответственности за исполнение своих обязательств по Соглашению при наступлении условий (обстоятельств) непреодолимой силы, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары, введение в действие законодательных актов, повлиявших на исполнение Сторонами обязательств по Соглашению.

7. Прочие условия.

7.1. Исполнитель вправе, в одностороннем порядке, изменять условия Договора-оферты без направления конкретному Потребителю/Заказчику предварительного уведомления. Договор-оферты в новой редакции вступает в силу с момента его размещения в «Уголке Потребителя» в кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А, после чего Договор-оферты в новой редакции подлежит размещению на сайте www.troika-cond.ru в разделе «Информация для Потребителей и контрагентов».

Условия Договора-оферты в новой редакции подлежат применению к новым Заказам, а также к исполнению Заказов, по которым Товары и Услуги не были оплачены к моменту внесения соответствующих изменений в Договор-оферты.

7.2. Соглашение определяет все отношения между Исполнителем и Потребителем/Заказчиком по отношению к оформленному Заказу, если иное не оговорено в отдельных соглашениях между ними.

7.3. Соглашение имеет юридическую силу для Исполнителя и Потребителя/Заказчика до момента передачи Товара и полного взаиморасчета Сторон.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров. Все неурегулированные в процессе переговоров спорные вопросы подлежат разрешению в суде, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Приложения к Соглашению (Договору - оферта):

- Приложение № 1- Форма бланка Заказа;
- Приложение № 2- Форма счёта – оферты;
- Приложение № 3- Форма Заявления на возврат денег в связи с отказом от Заказа.

7.6. Реквизиты Исполнителя:

ООО «Тройка»

191180, Санкт-Петербург,
Загородный пр., д.27/21, литер А
ИНН 7840016489 КПП 784001001
Р/с 40702810637000000470
Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) в СПб
К/с 30101810200000000704
БИК 044030704
ОКТМО 40913000000 ОКПО 01885058
ОГРН 1147847550377

Заказ _____ от ____ . ____ . 202__ г на _____ .202__ г.

Время: _____

Заказчик: _____ (Ф. И. О.),

о выполнении Заказа уведомлять Заказчика по телефону _____.

1. Исполнитель: ООО «Тройка», ИНН 7840016489, ОГРН 1147847550377, обязуется выполнить Заказ и передать Заказчику Товар, а Заказчик обязуется принять и оплатить Исполнителю Товар в порядке и на условиях, определенных Договором-оферты, который Исполнитель предлагает заключить любому обратившемуся к нему лицу (ст.435 ГК РФ), размещенному в «Уголке Потребителя» и на сайте troikasweet@troika-cond.ru в разделе «Информация для потребителей и контрагентов».

Принятием (акцептом) Заказчиком предложения о заключении Договора-оферты Исполнителя Стороны признают оформление Заказчиком настоящего Заказа.

2. Исполнитель обязуется передать Заказчику Товар надлежащего качества и в надлежащей упаковке на условиях:

Наименование Товара	Вес	Кол-во	Цена за ед. изделия (кг/шт.)	Сумма
Упаковка				
Доставка				
ИТОГО СУММА ЗАКАЗА:				

- **Особые условия (Примечание Заказчика):**

3. При стоимости Заказа от 10 000 рублей Заказчик, в день оформления Заказа, в порядке предоплаты, вносит платёж(аванс) в размере 100 % от стоимости Заказа.

Расчет (или окончательный расчёт) производится в момент получения Заказчиком Товара либо в Кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу: СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А, либо по адресу доставки указанному в п.4 Заказа.

Стоимость Заказа может быть изменена в соответствии с фактическим весом Товара, но не более чем на 10 % от веса, указанного в п.2 Заказа.

4. Порядок передачи Товара: Доставка осуществляется при стоимости Заказа от 2000 руб. Дата доставки согласовывается при оформлении Заказа, но не менее чем за трое суток.

- При Самовывозе: Заказчик получает Товар в Кондитерской-кофейнице ООО «Тройка» по адресу: СПб, Загородный пр.д.27/21, Литер А.
- При Доставке: Исполнитель производит доставку Товара по адресу:

Товар передается любому лицу, предъявившему бланк Заказ, после проведения в полном размере расчётов с представителем Исполнителя за Товар и его доставку. Заказ считается исполненным с момента получения Товара Заказчиком (или лицом, предъявившем бланк Заказа).

5. Заказчик имеет право:

- Отказаться от Заказа, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты исполнения Заказа (день исполнения Заказа не включается) и потребовать возврат предварительно оплаченных денежных средств на основании письменного заявления, оформленного в соответствии с Приложением №3 к Договору-Оферты.

- Отказаться от приемки Товара в случае его существенного несоответствия по количеству, весу, ассортименту, согласованными в Заказе и потребовать возврат предварительно оплаченных денежных средств на основании письменного заявления, оформленного в соответствии с Приложением №3 к Договору-Оферты, либо согласовать с Исполнителем замену Товара, путём уточнения новой даты доставки (самовывоза) Товара.

- Вносить изменения в уже оформленный Заказ, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты исполнения Заказа (день исполнения Заказа не включается). Изменения в оформленный Заказ вносятся путем отмены ранее оформленного Заказа и создания (оформления) нового. Изменения в оформленный Заказ вносятся, в том числе, в случае существенных изменений по количеству, весу, размеру, форме, цвету, ассортименту кондитерских изделий, хлебобулочных изделий и кулинарных;

6. Оформляя и подписывая Заказ Заказчик, в целях получения Товара и услуг Исполнителя надлежащего качества, подтверждает следующее:

1) с условиями Договора-оферты Исполнителя он ознакомлен и согласен;

2) для правильного выбора Заказчику предоставлена вся необходимая и достоверная информация о Товаре, в т.ч., образцы (фото) товаров; прейскурант (прайс); копии сертификатов, ИНН, ОГРН Исполнителя; способы приготовления: входящие ингредиенты; сведения о весе; сведения о пищевой ценности (калорийности, содержании белков, жиров, углеводов;

3) Заказчик согласен принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, установленных в Заказе, а в случае отказа от Заказа, возместить Исполнителю все расходы, понесенные им в связи с совершением действий по исполнению Заказа и его доставки. Неоплата Заказчиком Товара в установленный срок признается отказом Заказчика от исполнения Заказа. Неявка Заказчика или не совершение иных необходимых действий для принятия Товара в указанный срок и месте рассматриваются Исполнителем как отказ Заказчика от принятия исполненного Заказа.

7. Оформляя и подписывая Заказ, Заказчик, в соответствии с ч.1 ст.9 федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», действуя своей волей и в своём интересе, даёт своё согласие ООО «Тройка», на обработку¹ своих персональных данных (далее ПД), предоставленных им при оформлении Заказа и оплате Товара, а также ПД, полученных Исполнителем в результате оказания услуг необходимых Заказчику для получения Товара. Обработка ПД производится Исполнителем с учетом принятия Заказчиком, как стороной Договора-оферты Исполнителя, его условий, по инициативе субъекта ПД, в целях исполнения Заказа, оформленного Заказчиком, как субъектом ПД. Согласие дается на один год на совокупность действий, совершаемых с ПД с помощью средств автоматизации или без них. Согласие может быть отозвано путем направления письменного уведомления Оператору ПД с требованием о прекращении обработки ПД.

Заказчик извещен о том, что в случае отзыва своего согласия на обработку, ПД, обработка ПД может быть продолжена без его согласия, при наличии оснований, предусмотренных в п.2-11 ч.1 ст.6; ч.2 ст.10; ч.2 ст.11 федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8. Реквизиты:

**Исполнитель: ООО «Тройка», тел: 764-51-10,
адрес м.н.: СПб, пр. Загородный, д.27/21, Литер А,
неж.пом. 18-Н, пом № 3**

Заказчик:

Заказ принял _____ (ф.и.о.)
(должность, ф.и.о.) _____ (подпись) _____ (подпись)

9. Отметка об исполнении Заказа:

- Заказчик Товар получил, претензий по оформлению, качеству и количеству Товара не имею, упаковка не нарушена:

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Отметка Исполнителя о выполнении обязательств перед Заказчиком в соответствии с п.4.5 Договора-оферты « _____ » часов « _____ » мин.

« _____ » _____ 202_ г. _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)_

Приложение № 2 к Договору-оферты ООО «Тройка»

СЧЕТ ДЕЙСТВИТЕЛЕН В ТЕЧЕНИЕ 3-х БАНКОВСКИХ ДНЕЙ

Ф. ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ г. Санкт-Петербург		БИК	044030704
Банк получателя		Сч. №	3010181020000000704
ИНН 7840016489	КПП 784001001	Сч. №	40702810637000000470
Общество с ограниченной ответственностью "Тройка"			
Получатель			

Счет-оферта на оплату № от _____ 2020 г.

Поставщик **ООО "ТРОЙКА", ИНН 7840016489, КПП 784001001, 191180, Санкт-Петербург г, Загородный пр-кт, дом № 27/2**
(Идентификационный номер налогоплательщика) № 3 от 11.01.2012 № 33-00

Покупатель
(Идентификационный номер налогоплательщика)

Основание: **Заказ №**

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	
1					
2					
3					
4					
5					

Итого:
Без налога (НДС)
Всего к оплате:

Доставка/самовывоз _____ Дата/время доставки _____
(нужное подчеркнуть)

Адрес _____
(указать при доставке)

Внимание! Хлебобулочные и кондитерские изделия, а также кулинарная и другая продукция надлежащего качества возврату и обмену не подлежат.

Любой Заказ считается принятым и согласованным Исполнителем после его оплаты Заказчиком

Если иное не предусмотрено отдельным соглашением сторон, оплата настоящего счета - оферты (далее Счёт) подтверждает следующее:

I. Заказчик (юридическое лицо или ИП), заверяет, гарантирует и безоговорочно принимает условия «Политики в отношении обработки персональных данных» ООО «Тройка», включающей в себя Политику конфиденциальности ООО «Тройка», а также Политику конфиденциальности интернет-сайта ООО «Тройка» (далее Политика), а также условия Договора- оферты (далее Соглашение), размещённого в разделе «Информация для Потребителей и контрагентов» на сайте домен www.troika-cond.ru. и дополнительно подтверждает следующее:

1) Оформляя Заказ и/или оплачивая Товары и Услуги Исполнителя и/или каким-либо иным образом взаимодействуя с Исполнителем, Заказчик соглашается с Политикой. Заказчик самостоятельно обеспечивает доведение до сведения иных привлекаемых ими лиц, в частности своих сотрудников, условий Политики Исполнителя. Заказывая Товары и Услуги Исполнителя Заказчик предоставляет согласие на обработку своих данных и/или данных своих сотрудников в соответствии с Политикой и с целью, указанной в Политике, за что в полной мере несёт ответственность.

2) С условиями **Соглашения** Исполнителя Заказчик ознакомлен, согласен и принимает их.

3) Заказчику была предоставлена, и он ознакомился со всей необходимой и достаточной информацией о хлебобулочных и кондитерских изделиях, а также о кулинарной и другой продукции (Товарах и Услугах) Исполнителя, в том числе с образцами (фото) товаров; действующими ценами; Декларациями о соответствии; способами приготовления продукции, входящими в продукцию ингредиентами; сведениями о весе; сведениями о пищевой ценности продукции (калорийности, содержании белков, жиров, углеводов).

4) Заказчик согласен принять и оплатить заказанные и/или приобретенные хлебобулочные и кондитерские изделия, а также кулинарную и другую продукцию (Товары и Услуги) Исполнителя в порядке и на условиях, установленных в Соглашении, а в случае отказа от Заказа, возместить Исполнителю все расходы, понесенные им в связи с совершением действий по исполнению своего Заказа. Неоплата Заказчиком продукции (Товара и Услуг) Исполнителя в установленный срок признается отказом Заказчика от исполнения Заказа. Неявка Заказчика или не совершение иных необходимых действий для принятия продукции (Товара и Услуг) Исполнителя, в указанные в Заказе срок и месте, рассматриваются Исполнителем как отказ Заказчика от принятия исполненного Заказа.

5) Заказчику известно о сроках годности, установленных Исполнителем на приобретаемые хлебобулочные и кондитерские изделия, а также кулинарную и другую продукцию (Товар). В связи с чем, Заказчик заверяет и гарантирует, что, если, в случае употребления Товара после истечения его срока годности, ему и/или третьим лицам, которым он предоставил Товар, будет причинён вред в связи с его использованием, он не будет предъявлять претензий к Исполнителю, а в случае их предъявления Исполнитель будет вправе оставить их без рассмотрения, что не будет являться основанием для привлечения его к ответственности. Любые претензии, связанные с выполнением обязательств Сторон Соглашения, должны быть предъявлены в течение срока годности заказанного Товара.

6) В соответствии с ч.3 ст.438 ГК РФ акцептом (принятием) Заказчиком данного предложения на условиях, перечисленных в Договоре – оферты, в том числе, во II разделе «Условия изготовления (продажи), оплаты и передачи заказных хлебобулочных, кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции», Исполнитель будет считать оплату настоящего счёта.

7) Заказчик безоговорочно признает право Исполнителя в одностороннем порядке изменять условия Договора-оферты без направления конкретному Заказчику предварительного уведомления.

II. Заказчик подтверждает, что ему известны условия Соглашения, в т.ч. раздела II «Условия изготовления (продажи), оплаты и передачи заказных хлебобулочных, кондитерских изделий, а также кулинарной и другой продукции», в частности, следующие положения:

1. Условия и форма оплаты, определение цены Заказа.

1.2.1. *Форма оплаты* определяется при оформлении Заказа: - наличный расчёт (в кассу); - безналичный расчёт (на расчётный счёт Исполнителя, указанный в Счёте).

1.2.2. *Условия оплаты:* - на основании Счёта, в порядке предоплаты, вносится платёж (аванс), в размере 100 % от цены Заказа, не позднее, чем за три банковских дня, до согласованной даты исполнения/доставки или самовывоза Заказа (день исполнения Заказа, его доставки или самовывоза, не включается). Обязанность по оплате считается исполненной в момент поступления наличных денег в кассу Исполнителя или зачисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, указанный в Счёте.

1.2.3. *Цена (стоимость) Заказа:* - определяется общей стоимостью Товаров и Услуг, исходя из их стоимости, указанной в прейскуранте Исполнителя (в том числе, исходя из стоимости Товаров и Услуг, указанной на Сайте). Цена (стоимость) фиксируется в Счете. Заказчик обязуется оплатить оформленный Заказ в соответствии со Счётом. Цена (стоимость) оплаченного Заказа не может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. Платёж, внесённый за Заказ, который был отменен менее, чем за 3 (три) календарных дня до даты его исполнения (день исполнения Заказа, его доставки или самовывоза, не включается) - *возврату не подлежит.*

2. **Общие условия доставки и самовывоза Заказа.** Товар передаётся Заказчику (его уполномоченному представителю, имеющему паспорт, надлежащим образом оформленную доверенность, оригинал которой передаётся Исполнителю, и/или печать-при её наличии), после подписания документа, составленного по форме универсального передаточного документа (УПД). В случае если Заказчик, отказывается и/или не обладает полномочиями на подписание УПД, Исполнитель вправе отказаться от передачи Заказа, без компенсации Заказчику каких-либо убытков.

Заказчик обязуется:

- Принять Товар в течение его срока годности, в соответствии с условиями, указанными в Соглашении и конкретизированными в Заказе/Счёте;

- Проверить Товар на предмет его соответствия условиям Заказа, ассортимента, качества и количества, целостности упаковки. Замечания (при наличии) должны быть указаны письменно, до подписания УПД, в течение срока годности Товара. Право собственности на Товар, а также риски, связанные со случайной гибелью, утратой, или частичной потерей или ухудшением качества (внешнего вида) Товара, переходят от Исполнителя к Заказчику с момента подписания УПД. После подписания УПД, Исполнитель считается надлежащим образом, выполнившим обязанность по передаче Товара, а Заказчик, утрачивает право на выдвижение претензий в отношении Товара.

2.1. **Доставка Товара:** - по прибытии курьера Исполнителя, по указанному в Заказе адресу, Заказчик обязан встретить его возле машины. В случае отсутствия Заказчика по адресу доставки, в назначенную дату и в согласованное время (период времени), после 15 минут ожидания, курьер, сделав соответствующую отметку в бланке Заказа, вправе покинуть место доставки без передачи Товара. Повторная доставка осуществляется за счет Заказчика, после её предварительной оплаты.

2.2. **Самовывоз Товара:** - производится в день исполнения Заказа, с 10-00 часов до 19-00 час, из кондитерской-кофейницы ООО «Тройка» по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Загородный, д.27/21, Литер А. Заказчик, в течение 30 минут, после времени, указанного в Заказе, должен забрать Заказ или предупредить о своей задержке. В случае неявки Заказчика в согласованный срок и при отсутствии информации, поступившей от Заказчика о задержке, Заказ считается аннулированным Заказчиком, а Исполнитель признаётся исполнившим свои обязательства надлежащим образом.

3. Права и обязанности Сторон:

3.1. *Исполнитель обязуется*, после поступления оплат, изготовить и передать Товар надлежащего качества в полном соответствии с условиями Соглашения и принятого Заказа.

3.2. *Исполнитель имеет право*, отказаться от исполнения Заказа, если Заказчик не производит платежей за Заказ и/или не выполняет иные условия Соглашения.

3.3. *Заказчик обязуется*, в указанные сроки оплатить выставленный Счёт и принять Товар/Услуги.

3.4. *Заказчик имеет право:*

5.4.1. отказаться от Заказа, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты исполнения Заказа (день исполнения Заказа, его доставки или самовывоза не включается);

5.4.2. вносить изменения в уже оформленный Заказ, но не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до даты исполнения Заказа (день исполнения Заказа, его доставки или самовывоза не включается). Изменения в оформленный Заказ вносятся путем отмены ранее оформленного Заказа и создания (оформления) нового. Изменения в оформленный Заказ вносятся, в том числе, в случае существенных изменений по количеству, весу, размеру, форме, цвету, ассортименту кондитерских изделий и дате;

5.4.3. отказаться от приемки Товара в случае если при передаче Товара были обнаружены несоответствия по количеству, весу, ассортименту, согласованными в Заказе: испорчен внешний вид Товара, нарушена целостность упаковки, что привело к повреждению внешнего вида Товара и потребовать возврат предварительно оплаченных денежных средств, на основании письменной претензии, либо согласовать с Исполнителем замену Товара, путём уточнения новой даты доставки (самовывоза) Товара.

Руководитель

Бухгалтер

М.П.

М.П.

Генеральному директору
ООО «Тройка» Кальгиной М.В.

от:

паспорт _____

выдан _____

зарегистрирован по адресу: _____

телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

«__» _____ 202__г., при оформлении Заказа на изготовление _____
_____ мной, в порядке предоплаты, был внесен платёж (аванс), в
размере _____ рублей.

В связи с отказом от Заказа прошу вернуть мне денежные средства, уплаченные
(перечисленные) мной в порядке предоплаты по Заказу № _____ от «__» _____ 202__г.
(указать нужное):

- на банковскую карту, с которой произведена оплата: _____;
(указать последние четыре цифры банковской карты)
- наличными деньгами.

«__» _____ 202__г.

(Подпись)